

ПРИНЯТО

с учетом мнения профсоюзного комитета
Председатель профсоюзного
комитета Кузьмичева Е.В.

На Общем собрании трудового коллектива
Протокол № 3 «22» 20 18

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 43/21-54 от 28.12.2018.
Директор ГУ ЯО «Петровский детский дом»
Л.А. Царева
«28» 12 20 18

М.п



ПОЛОЖЕНИЕ

О регламенте взаимодействия ГУ ЯО «Петровский детский дом» с гражданами-благотворителями, добровольцами (волонтерами) и добровольческими (волонтерскими) организациями (НКО)

1. Основные понятия и термины

1.1. Для целей регламента взаимодействия **государственного учреждения «Петровский детский дом»** с *гражданами-благотворителями* (далее просто *гражданами*), негосударственными, социально-ориентированными некоммерческими, общественными и волонтерскими организациями (далее - НКО) применяются следующие основные понятия:

1.2. *Под участниками благотворительной деятельности* понимаются граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: *благотворители, добровольцы (волонтеры), добровольческие (волонтерские) организации, благополучатели.*

1.3. *Благотворительная деятельность* - добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. *Благотворители* - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг;

1.5. *Благополучатель* - лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

1.6. *Благотворительная помощь* - благотворительные пожертвования от благотворителей и помощь добровольцев.

1.7. *Добровольцы (волонтеры)* - физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой деятельности).

1.8. *Добровольческая (волонтерская) организация* - некоммерческая организация в форме общественной организации, общественного движения, общественного учреждения, религиозной организации, ассоциации (союза), фонда или автономной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность на постоянной или временной основе добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности и осуществляет руководство их деятельностью.

1.9. *Некоммерческая организация (НКО)* — организация, не имеющая в качестве основной цели своей деятельности извлечения прибыли и не распределяющая полученную прибыль между участниками (Викопедия). НКО либо сами являются волонтерскими, либо активно сотрудничают с волонтерскими организациями и отдельными добровольцами.

1.10. *Добровольческая (волонтерская) деятельность* - добровольная деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг.

2. Общие положения

2.1. Положение разработано в соответствии:

- с Конституцией РФ;
- с Гражданским Кодексом РФ;
- ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 N 781 "Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах передачи данных»;
- №135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» в ред. 05.02.2018 N 15-ФЗ, от 18.12.2018 N 469-ФЗ).

2.2. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации (Федеральный закон от 11.08.1995 N135-ФЗ (ред. от 18.12.2018) "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)").

2.3. Доброволец (волонтер) имеет право осуществлять свою деятельность индивидуально, под руководством организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, в составе добровольческой (волонтерской) организации (Федеральный закон от 11.08.1995 N135-ФЗ (ред. от 18.12.2018) "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", ст.17.1).

2.4. Регламент взаимодействия разработан в целях определения порядка взаимодействия организации для детей-сирот (далее ДД) и гражданами-благотворителями, волонтерами, НКО при осуществлении с гражданами-благотворителями, волонтерами и НКО благотворительной деятельности в пользу детей-сирот ДД.

3. Цели и задачи взаимодействия

3.1. *Цели взаимодействия:*

3.1.1. Повышение качества жизни воспитанников ДД, их реабилитация и реализация их права жить и воспитываться в семье, а также социализация воспитанников;

3.1.2. Содействие воспитанникам в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию их личности;

3.1.3. Содействие воспитанникам в сфере профилактики и охраны здоровья, а также пропаганды здорового образа жизни;

3.1.4. Содействие воспитанникам в области физической культуры и спорта.

3.2. *Задачи взаимодействия:*

3.2.1. Обеспечить эффективное взаимодействие ДД и с гражданами-благотворителями, НКО в сфере защиты прав несовершеннолетних;

3.2.2. Привлечь дополнительные ресурсы в сферу воспитания, образования, защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.2.3. Содействовать всестороннему развитию и раскрытию индивидуального потенциала воспитанников ДД;

3.2.4. Помочь создать оптимальные жизненные условия для воспитанников ДД.;

3.2.5. Улучшить духовно-нравственное просвещение и воспитание воспитанников ДД.

4. Принципы взаимодействия

4.1. Соблюдение правовых актов Российской Федерации, в том числе, приказов и распоряжений Департамента образования Ярославской области.

4.2. Готовность к объединению усилий для максимальной реализации целей и задач настоящего регламента.

4.3. Взаимное уважение и партнерство.

4.4. Соблюдение моральных, культурных и этических ценностей.

5. Порядок взаимодействия

5.1. Взаимодействие ДД и гражданами-благотворителями, волонтерами и НКО может быть инициировано каждой из сторон.

5.2. При оказании благотворительной материальной помощи (если она требуется ДД, при наличии документов (включая сертификаты на продукты питания)) принимается на основании договора и акта благотворительной помощи между ДД и благотворителями.

5.3. С целью организации не одноразового взаимодействия ДД с волонтерами и НКО готовится проект Договора (Соглашения) по оказанию поддержки, благотворительной помощи. Предложение волонтеров, НКО должно включать перечень видов благотворительной деятельности с их описанием и описание состава участников благотворительной деятельности на момент обращения.

5.4. Заключается письменное Договор (Соглашение) о совместной деятельности между ДД и волонтерами, НКО в течение 10 дней с даты одобрения предложений по оказанию благотворительной помощи (если договор между ДД и НКО, - он заверяется печатями с двух сторон). Стороны вправе изменять или дополнять условия соглашения.

5.5. ДД назначает сотрудника, ответственного за взаимодействие с добровольцами и иными представителями НКО.

5.6. При предположении длительного сотрудничества ДД может включить представителя НКО в состав попечительского совета ДД.

5.7. Для допуска к волонтерской работе в ДД добровольцы должны предоставить копии паспортов, справку о наличии (или отсутствии) судимости и медицинские документы: результаты медицинского обследования в виде соответствующих справок или индивидуальную медицинскую книжку установленного образца доброволец должен предоставить в ДД.

5.8. При организации мероприятий, связанных с выходом воспитанников за пределы территории ДД, ДД должен обеспечить сопровождающих от учреждения.

6. Права и обязанности

6.1. Права волонтеров:

- волонтером ДД может стать любой человек, который понимает и принимает цели, методы, принципы деятельности Детдома;
- волонтером ДД может стать любой человек в возрасте не менее 18 лет, не имеющий судимостей, психических, наркологических, тяжелых хронических заболеваний;
- имеет право заполнить анкету о предоставлении информации о себе (Приложение 1);
- волонтер имеет право высказывать свое мнение относительно совместной деятельности с ДД, предлагать или делать замечания в ходе проведения какого-либо мероприятия;
- размещать общие групповые фотографии детей, сделанные в местах, открытых для свободного посещения, или на публичных мероприятиях (собраниях, съездах, конференциях, концертах, представлениях, спортивных мероприятиях), а также при условии, что такие фотографии не являются основным объектом использования, не содержащих данные, позволяющие идентифицировать личность ребенка и его местонахождение (фамилия, имя ребенка, наименование организации, в которой находится ребенок);

6.2. Обязанности волонтеров:

- согласовывать с администрацией ДД дату, время, место проведения мероприятий;
- приезды в ДД дополнительно согласовываются с администрацией ДД не позднее, чем за 10 рабочих дней до поездки;
- при посещении ДД предоставить копию паспорта, медицинские документы (см. п. 5.7.);
- волонтеры обязаны соблюдать уклад ДД, не наносить ущерб режимным моментам воспитательно-образовательного процесса ДД;
- волонтеры обязаны уважительно относиться к воспитанникам и работникам ДД;
- соблюдать правила комплексной безопасности во время проведения мероприятий

- выполнять требования Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" в части неразглашения персональных данных ДД и воспитанников, а также запрета опубликования персональных фотографий ребенка, фотографий детей, содержащих данные, позволяющие идентифицировать личность ребенка и его местонахождение (фамилия, имя ребенка, наименование организации, в которой находится ребенок);

Права Детдома:

- требовать от волонтера бережно относиться к имуществу ДД;
- отказаться от услуг волонтера (-ов), если волонтер грубо нарушил правила деятельности или по другим причинам;;
- Поощрить волонтера письменной Благодарностью за оказание помощи в реализации уставных целей и задач;
- предложить волонтеру заполнить анкету о предоставлении информации о волонтере (Приложение 1);

6.3. Обязанности Детдома:

- требовать от волонтера при первичном его посещении ДД копию паспорта;
- запросить у волонтера справки о состоянии здоровья, о наличии (или отсутствии) судимости;
- провести инструктаж по правилам взаимодействия, напомнив о необходимости выполнении Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" в части неразглашения персональных данных ДД и воспитанников, а также запрета опубликования фотографий детей, содержащих данные, позволяющие идентифицировать личность ребенка и его местонахождение (фамилия, имя ребенка, наименование организации, в которой находится ребенок);
- создавать для волонтеров все надлежащие условия для осуществления ими своей деятельности;
- ознакомить волонтера с его правами и обязанностями.

Приложения к настоящему Положению:

1. Приложение № 1 - Анкета волонтера;
2. Приложение №2 - Шаблон Договора о сотрудничестве с волонтерами;